

HUISHOUELIJK REGLEMENT AFDELING ZUIDWEST

Inhoud

Pag.

| | |
|---|----|
| VASTSTELLING HUISHOUELIJK REGLEMENT..... | 1 |
| Artikel 1 Naam en zetel..... | 1 |
| Artikel 2 Lijst van begrippen | 1 |
| Artikel 3 Basisverenigingen | 1 |
| Artikel 4 Basisleden en bijzondere personen..... | 2 |
| Artikel 5 Combinaties | 3 |
| Artikel 6 Begunstigers..... | 4 |
| Artikel 7 Jeugdleden..... | 4 |
| Artikel 8 Einde lidmaatschap basisvereniging..... | 5 |
| Artikel 9 Einde lidmaatschap basislid | 5 |
| Artikel 10 Overgang algemeen | 5 |
| Artikel 11 Overgang basislid..... | 6 |
| Artikel 12 Einde erelidmaatschap, lidmaatschap van verdienste of begunstigerschap | 6 |
| Artikel 13 Geldmiddelen..... | 7 |
| Artikel 14 Het niet nakomen van financiële verplichtingen | 7 |
| Artikel 15 Commissies en anderen | 7 |
| Artikel 16 Vergoedingen | 8 |
| BESTUUR Afdeling..... | 8 |
| Artikel 17 Onverenigbaarheid van functies..... | 8 |
| Artikel 18 Rooster van aftreden en voordracht | 8 |
| Artikel 19 Taken en bevoegdheden Bestuur Afdeling | 9 |
| Artikel 20 Voorzitter Afdeling | 10 |
| Artikel 21 Secretaris Afdeling | 10 |
| Artikel 22 Penningmeester Afdeling..... | 10 |
| Artikel 23 Gezamenlijke verantwoordelijkheid | 11 |
| Artikel 24 Verantwoording bestuur en bestuursleden Afdeling | 11 |

| | | |
|------------|--|----|
| Artikel 25 | Ledenraden afdelingen en basisverenigingen..... | 11 |
| | LEDENRAAD AFDELING..... | 12 |
| Artikel 26 | Kiesregister Afdeling..... | 12 |
| Artikel 27 | Afgevaardigden Afdeling | 12 |
| Artikel 28 | Voorstellen, oproepen en termijnen | 12 |
| Artikel 29 | Toegang en openbaarheid | 13 |
| Artikel 30 | Besloten vergadering..... | 13 |
| Artikel 31 | Financiële Begeleidings- Controle Commissie | 13 |
| | ANDERE RECHTSPERSONEN..... | 14 |
| Artikel 32 | Rechtspersonen die zich bezighouden met het vervoer van postduiven | 14 |
| Artikel 33 | Rechtspersonen die zich bezighouden met de organisatie van wedvluchten en/of competities..... | 15 |
| Artikel 34 | Rechtspersonen die zich bezighouden met de organisatie van internationale/interprovinciale wedvluchten en/of competities..... | 15 |
| Artikel 35 | Rechtspersonen die zich bezighouden met het tentoonstellen van postduiven | 16 |
| Artikel 36 | Rechtspersonen die zich bezighouden met het keuren van postduiven..... | 16 |
| Artikel 37 | Intrekking goedkeuring | 16 |
| Artikel 38 | Overige | 16 |
| Artikel 39 | Waarborgen eerlijk spel in relatie tot vliegprogramma..... | 16 |
| Artikel 40 | Wijzigingen..... | 17 |

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

VASTSTELLING HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 1 Naam en zetel

Het Huishoudelijk Reglement is vastgesteld overeenkomstig artikel 36 van de Statuten van Postduivenvereniging afdeling Zuidwest tijdens de oprichtingsvergadering van 17 december 2025.

Artikel 2 Lijst van begrippen

De inhoud van dit artikel is verplaatst naar de Algemene Woordenlijst, die als aparte bijlage aan de reglementen is toegevoegd.

Artikel 3 Basisverenigingen

1. Basisverenigingen tellen tenminste twaalf Basisleden.
2. Indien het bestand aan Basisleden op de in de Statuten gemelde peildata minder bedraagt dan het in lid 1 van dit artikel genoemde aantal van twaalf, is het bestuur van de Basisvereniging verplicht dit schriftelijk te melden aan Bestuur Afdeling. Bestuur Afdeling is op haar beurt weer verplicht dit te melden aan het Bestuur NPO. Lukt het binnen de in de Statuten gestelde termijn niet om tot het vereiste aantal van twaalf Basisleden te komen, dan vervalt van rechtswege het lidmaatschap van de Basisvereniging en de Basisleden, onverminderd het gestelde in artikel 16 lid 5 van de Statuten NPO. Bestuur Afdeling ziet toe op het aantal Basisleden van de Basisverenigingen en neemt de door haar noodzakelijk geachte maatregelen, indien het aantal Basisleden onder de twaalf daalt.
3. Bij de toepassing van dit artikel lid 1 en 2 blijven Jeugdleden buiten beschouwing.
4.
 - a. Een Basisvereniging is gelegen binnen het werkgebied van de Afdeling waarvan de Basisvereniging lid is;
 - b. slechts Basisverenigingen, waarvan door tenminste tien spelende leden aan wedvluchten wordt deelgenomen, komen in aanmerking voor toekenning van een zelfstandig inkorfcentrum;
 - c. een inkorfcentrum voor een door of namens Bestuur NPO georganiseerde Nationale wedvlucht wordt niet toegekend aan een Basisvereniging, indien niet tenminste zeven spelende leden aan de wedvlucht deelnemen, ongeacht op welk niveau men deelneemt.
Voor wedvluchten georganiseerd door, namens of met goedkeuring van Bestuur Afdeling geldt een minimum van vijf spelende leden.
Wordt in enig jaar niet voldaan aan deze getalsnorm, dan vervalt voor het eerstvolgende jaar de toekenning. Een en ander wordt nader geregeld bij Wedvluchtreglement NPO;
 - d. een inkorfcentrum voor een rechtstreeks door of namens Bestuur NPO georganiseerde wedvlucht kan door Bestuur NPO worden toegekend op voordracht van Bestuur Afdeling;
 - e. Bestuur Afdeling treft in overleg met Basisverenigingen, die ingevolge dit artikel lid 4 onder b en/of c niet gerechtigd zijn zelfstandig in te korven, de nodige voorzieningen.

5. a. Aanmelding van een Basisvereniging geschiedt schriftelijk uiterlijk vier weken voor aanvang verenigingsjaar NPO aan Bestuur Afdeling, waarbij worden overgelegd:
 - Statuten en Huishoudelijk Reglement alsmede naam en zetel van de zich aanmeldende Basisvereniging;
 - namen en adressen van Bestuur en Basisleden van de zich aanmeldende Basisvereniging.
 - b. Secretaris Afdeling publiceert de bij hem ingekomen aanmelding. In deze publicatie worden de volgende gegevens opgenomen:
 - naam en zetel van de zich aanmeldende Basisvereniging;
 - namen en woonplaatsen van de Basisleden van de zich aanmeldende Basisvereniging.
 - de mededeling dat derden de bevoegdheid hebben gemotiveerde bezwaren binnen dertig dagen schriftelijk bij Bestuur Afdeling in te dienen.
 - c. Toelating van een Basisvereniging als lid geschiedt bij aanvang verenigingsjaar NPO Een aanmelding ingediend na de in dit lid onder a genoemde datum komt pas voor inwilliging in aanmerking één jaar later.
 - d. Toelating wordt niet verleend, indien de zich als lid aanmeldende Basisvereniging niet tenminste vijftwintig Basisleden telt.
6. Een Basisvereniging is slechts gerechtigd lid te zijn van één Afdeling.
 7. Bestuur Afdeling kan aan toelating voorwaarden stellen, deze worden nader geregeld in dit Huishoudelijk Reglement.
 8. De Basisvereniging zorgt dat de ledenadministratie de juiste gegevens van haar leden bevat ten behoeve van Bureau NPO en secretariaat Afdeling.

Artikel 4 Basisleden en bijzondere personen

1. Toelating van een Basislid door Bestuur Basisvereniging geschiedt met inachtneming van het bij dit Huishoudelijk reglement geregelde omtrent overgang.
2. a. Onder het begrip Basislid vallen bij toepassing van de reglementen tevens het hok, het erf en de coördinaten waarop het Basislid deelneemt aan wedvluchten.
b. Dit betekent tevens dat een uitsluiting van een Basislid ook van toepassing is op het hok, het erf en de coördinaten waarop het genoemde Basislid de duivensport uitoefende. Een derde kan op het genoemde hok, het erf en de coördinaten en op ieder ander door de uitgeslotene verworven hok, erf en coördinaten gedurende de uitsluitingsperiode de duivensport niet uitoefenen, tenzij dit aan Bestuur NPO onrechtmatig of onbillijk voorkomt.
Beroep tegen beslissing Bestuur NPO staat open bij het bevoegde College.
3. a. Het is niet toegestaan dat een Basislid zich op ledenlijsten van een fantasienaam of commerciële naam bedient.
b. Op wedvluchtuitslagen mag tegen een door Bestuur NPO vastgestelde vergoeding een fantasienaam of commerciële naam worden gebruikt.
c. Rekenaars maken gebruik van het door Bestuur NPO gratis beschikbaar gestelde wedvlucht-ledenbestand.
4. a. Twee of meer Basisleden, geen combinatie vormend, maar ieder apart spelend op hetzelfde erf, zijn verplicht lid te zijn of te worden van dezelfde Basisvereniging;
b. de in dit lid onder a genoemde verplichting geldt niet voor Basisleden die spelen op door overheden beschikbaar gestelde terreinen.

5. Een Basislid is slechts gerechtigd van één coördinaat deel te nemen aan wedvluchten en kan slechts van één Basisvereniging lid zijn.
6. Aan een Basislid kan door Bestuur Afdeling dispensatie worden verleend van twee erven te spelen na waarneming ter plaatse en in overleg met het betreffende Bestuur Basisvereniging.
Deze dispensatie wordt alleen verleend, indien het deelnemen aan wedvluchten van één erf de sportbeoefening ernstig belemmert.
Bij berekening van de snelheid wordt uitgegaan van het coördinaat met de kortste afstand van de plaats van lossing.
7. Bijzondere Personen.
Voorwaarde om door de Afdeling als "Bijzonder Persoon" te worden aangemerkt, is een conflict tussen een Basislid en een Basisvereniging, waarbij om menselijk emotionele redenen niet kan worden gevergd dat het lidmaatschap wordt gecontinueerd. Dit ter beoordeling van Bestuur Afdeling.

De status van Bijzonder Persoon heeft betrekking op het lopende jaar en kan slechts eenmaal voor een jaar worden verlengd.
Bijzondere Personen zijn geen lid van de NPO, maar hebben op grond van hun status als Bijzonder Persoon dezelfde rechten en plichten jegens de Afdeling en de NPO als Basisleden.
8. Bestuur Afdeling ziet er op toe dat een Bijzonder Persoon deel kan nemen aan africhtingsvluchten en wedvluchten georganiseerd door Bestuur NPO, Bestuur Afdeling en/of andere Wedvluchtorganiserende instanties en wijst daartoe een Basisvereniging aan die de gelegenheid geeft tot inkorving.

Artikel 5 Combinaties

1. De één-erf combinatie.
 - a. Voor het vormen van een combinatie van Basisleden met het doel onder één naam en van hetzelfde hok of dezelfde hokken vanaf één erf aan wedvluchten deel te nemen is toestemming van betrokken Bestuur Afdeling vereist.
Bestuur Afdeling vindt voor het te nemen besluit advies in bij Bestuur Basisvereniging.
Het is niet toegestaan een nieuwe combinatie te vormen door Basisleden, die reeds deel uitmaken van een combinatie. Bij een combinatie van Basisleden moet elk hieraan deelnemend Basislid lid zijn van dezelfde Basisvereniging.
 - b. alle duiven van de combinatie vormende Basisleden worden op naam van de combinatie in de NPO-Cloud geregistreerd;
 - c. elk lid van een combinatie is aansprakelijk voor de gedragingen en handelingen van zijn partner(s) in de combinatie wanneer het betreft door één of meerdere partner(s) gepleegde onregelmatigheden, die betrekking hebben op wedvluchten en tentoonstellingen;
 - d. het is niet toegestaan dat een combinatie een fantasienaam gebruikt. Bij een combinatie wordt minimaal de achternaam van één lid van de combinatie voluit geschreven. Van het(de) andere lid(leden) minimaal de eerste letter van de achternaam.
2. De twee-erven combinatie.
De in artikel 4 lid 6 omschreven dispensatie om van twee erven te spelen kan in analoge gevallen op dezelfde wijze worden verleend aan combinaties.

Artikel 6 Begunstigers

Het register van de Begunstigers bevat tenminste de volgende gegevens:

- a. naam en volledig adres van de Begunstiger;
- b. bedrag van de jaarlijkse bijdrage waartoe de Begunstiger zich heeft verplicht;
- c. uiterste datum storting jaarlijkse bijdrage.

Artikel 7 Jeugdleden

Jeugdleden hebben de hieronder genoemde rechten en plichten:

1. a. het Jeugdlid oefent vanaf het jaar dat hij/zij zeven jaar wordt, de duivensport zelfstandig uit op eigen hok of hokdeel, waarbij de duiven op het eigen lidnummer staan geregistreerd.
b. het Jeugdlid oefent de duivensport uit in combinatie met een ander Jeugdlid, de duiven staan op naam van de combinatie.
c. het Jeugdlid oefent de duivensport uit in combinatie met Jeugd- en Basisleden, overeenkomstig artikel 5 lid 1 onder a van dit reglement; betreft het een combinatie bestaande uit uitsluitend jeugdleden dan hebben alle leden van de combinatie minimaal de leeftijd van zeven jaar in het jaar dat de duivensport wordt beoefend;
2. het Jeugdlid is gehouden alle reglementen na te leven die bindend zijn voor Basisleden NPO;
3. het Jeugdlid is voor de NPO volledig contributie plichtig en heeft ook overigens ten aanzien van de NPO dezelfde financiële verplichtingen als Basisleden;
4. het Jeugdlid mag onder toezicht van één of meer leden Bestuur of functionarissen werkzaamheden verrichten.
5. het Jeugdlid heeft het recht de vergaderingen en beraadslagingen van de Basisvereniging bij te wonen, maar heeft geen stemrecht;
6. bij aanmelding aan Bestuur Basisvereniging legt het Jeugdlid een verklaring van de ouders, voogden of verzorgers over waaruit blijkt dat zij de verantwoordelijkheid zullen dragen;
7. indien redelijkerwijs van de Basisvereniging niet kan worden gevergd het jeugdlidmaatschap te laten voortduren, kan dit lidmaatschap door Bestuur Basisvereniging worden opgezegd;
8. bij het bereiken van de leeftijd van achttien jaar wordt het Jeugdlid Basislid;
9. Bestuur Basisvereniging kan aan het recht tot poulen van het Jeugdlid beperkingen opleggen, nader te regelen bij Huishoudelijk Reglement Basisvereniging;
10. wordt een Jeugdlid achttien jaar op of na 1 januari, dan kan dit Jeugdlid gedurende het hele kalenderjaar deelnemen aan activiteiten georganiseerd voor Jeugdleden;
11. Bestuur Afdeling kan aan Basisleden met een verstandelijk handicap, die de leeftijd van 18 jaar zijn gepasseerd, dispensatie verlenen om aan competities voor Jeugdleden deel te nemen.

Artikel 8 Einde lidmaatschap basisvereniging

1. Beroep tegen opzegging lidmaatschap van een Basisvereniging door Bestuur Afdeling wordt schriftelijk en gemotiveerd ingediend bij secretaris Afdeling door secretaris Basisvereniging binnen dertig dagen na ontvangst besluit tot opzegging. Secretaris Afdeling plaatst dit beroep op de agenda van de eerstvolgende Ledenraad Afdeling.
2. Indien lidmaatschap Basisvereniging kan worden voortgezet met toepassing van Statuten NPO artikel 16 lid 5, zal Bestuur NPO zijn besluit schriftelijk aan Bestuur Basisvereniging doen weten. Bestuur Basisvereniging zal uiterlijk dertig dagen na ontvangst van genoemd besluit schriftelijk aan Bestuur NPO berichten of, en zo ja, hoe en binnen welke termijn aan de gestelde eisen zal worden voldaan.

Artikel 9 Einde lidmaatschap basislid

1. Beroep tegen opzegging lidmaatschap Basislid door Bestuur Basisvereniging wordt schriftelijk en gemotiveerd ingediend bij secretaris Basisvereniging binnen dertig dagen na ontvangst besluit tot opzegging. Secretaris Basisvereniging plaatst dit beroep op de agenda van de eerstvolgende Ledenraad Basisvereniging, die plaatsvindt binnen zes weken na ontvangst van het beroepschrift.
2. Indien lidmaatschap Basislid kan worden voortgezet met toepassing van Statuten artikel 17 lid 5, zal Bestuur Afdeling een besluit nemen overeenkomstig dit reglement artikel 10 lid 2
3. De mogelijkheid tot voortzetting lidmaatschap Basislid met toepassing van Statuten artikel 17 lid 5 wordt opgenomen in Statuten Afdeling.

Artikel 10 Overgang algemeen

1. a. een verzoek tot overgang geschiedt vóór 1 januari;
b. over al dan niet inwilligen van een verzoek tot overgang wordt, afgezien van een eventueel beroep, beslist vóór 1 februari daaropvolgend;
2. Bij niet honorering van een verzoek tot overgang heeft de verzoeker recht op terugkeer.
3. Een Basislid dat na de datum genoemd in lid 1a van dit artikel van Basisvereniging wil veranderen, kan hiervoor dispensatie ontvangen. Hiervoor wordt een met redenen omkleed verzoek ingediend bij Bestuur Afdeling waartoe het Basislid behoort.
4. Bij overgang van een Basislid tussen afdelingen - waarbij beide afdelingen schriftelijk hebben laten weten geen bezwaar te hebben tegen deze overgang – is het Bestuur NPO gerechtigd direct een besluit hierover te nemen.
5. Gaat een van de betrokken afdelingen niet akkoord, dan is het Basislid gerechtigd om dispensatie aan te vragen bij de Commissie Dispensaties. Hieraan zijn kosten verbonden. De voorwaarden en uitgangspunten staan beschreven in de Statuten NPO. Het Bestuur NPO besluit over het al dan niet verlenen van dispensatie.

6. Een geschil betreffende een besluit van het Bestuur NPO inzake een dispensatieaanvraag kan worden voorgelegd aan de arbitragecommissie van het Instituut Sportrechtspraak. Hieraan zijn kosten verbonden.

Artikel 11 Definitie Vlieggebieden en Overgang basislid

1. De Afdeling onderhoudt een register met daarin duidelijke grens afbakeningen van de vlieggebieden van de afdeling.
2. De Afdeling draagt er zorg voor dat vlieggebieden blijven voldoen aan de minimale eisen die gelden voor vlieggebieden zoals bepaald door de NPO Ledenraad. De Afdeling hoeft bij vaststellen van de vlieggebieden geen rekening te houden met splijt- of buitenlandse leden.
3. Het coördinaat van een lid is bepalend in welk vlieggebied het lid meespeelt, niet de vereniging waarbij het lid is aangesloten.
4. Overgang van een Basislid naar een andere Basisvereniging binnen dezelfde Afdeling is toegestaan. Hierbij gelden de volgende regels:
 - a. indien de coördinaten van het Basislid zijn gelegen binnen het vlieggebied waartoe de Basisvereniging behoort, wordt het Basislid opgenomen in de uitslagen van dat vlieggebied;
 - b. indien de coördinaten van het Basislid zijn gelegen buiten het vlieggebied waartoe de Basisvereniging behoort, wordt het Basislid opgenomen in de uitslagen van het vlieggebied waar zijn coördinaten zijn gelegen, mits:
 - er sprake is van een gelijke lossing vanaf dezelfde lossingsplaats;
 - de rekenaar over de wedvluchtgegevens van het Basislid beschikt.In alle andere gevallen wordt het Basislid niet in bovengenoemde uitslagen opgenomen.

Bestuur Basisvereniging is bevoegd deze Basisleden dispensatie te verlenen om in de verenigingsuitslag te worden opgenomen.
 - c. indien een Basislid conform het gestelde in artikel 11 lid 4b wordt opgenomen in de uitslag van een vlieggebied, waarvan hij geen lid is, mogen kosten in rekening worden gebracht. Het betreft hier uitsluitend de rekenkosten, met als maximum de kosten per duif die binnen het vlieggebied in rekening worden gebracht, alsmede de kosten van een uitslag mits deze niet digitaal wordt verstrekt
5. Overgang is slechts mogelijk indien het Basislid bij de oude Basisvereniging aan al zijn financiële verplichtingen heeft voldaan.

Artikel 12 Einde erelidmaatschap, lidmaatschap van verdienste of begunstigerschap

1. Beroep tegen opzegging Erelidmaatschap, lidmaatschap van Verdienste of Begunstigerschap door Bestuur Afdeling staat open bij Algemene Ledenvergadering van de Afdeling

2. Dit beroep wordt schriftelijk en gemotiveerd ingediend bij secretaris Afdeling binnen dertig dagen na ontvangst besluit tot opzegging.
Secretaris Afdeling plaatst dit beroep op de agenda van de eerstvolgende Ledenraad NPO
3. Ontzetting uit Erelidmaatschap, lidmaatschap van Verdienste of Begunstigerschap wordt nader geregeld bij Reglement Rechtspleging NPO.

Artikel 13 Geldmiddelen

1. De hoogte van de jaarlijkse bijdragen Afdeling van de Basisleden, Jeugdleden en Begunstigers worden vastgesteld door de Ledenraad Afdeling.
2. Deze jaarlijkse bijdragen worden door de penningmeester Afdeling geïnd op of rond 1 maart.

Artikel 14 Het niet nakomen van financiële verplichtingen

Alleen Basisverenigingen, die aan hun financiële verplichtingen jegens de Afdeling hebben voldaan, kunnen gebruik maken van de diensten van de Afdeling en de NPO.

Alleen Basisleden, die aan hun financiële verplichtingen jegens hun Basisvereniging hebben voldaan, kunnen -behoudens in geval een beperking van rechten op hen van toepassing is- gebruik maken van de diensten van de Afdeling en van de NPO

Artikel 15 Commissies en anderen

1. Commissies en anderen worden benoemd door Bestuur Afdeling voor de duur van drie jaar. Aftredende zijn terstond tweemaal herbenoembaar. Na een ononderbroken zittingsduur van negen jaar is een commissielid gedurende drie jaar niet benoembaar.
2. Batige saldi van activiteiten georganiseerd in opdracht van Bestuur Afdeling blijven onverminderd tot het vermogen van de Afdeling behoren.
3. Begeleiding van en controle op de financiële administratie van de daarvoor in aanmerking komende commissies en anderen is opgedragen aan de Financiële Begeleidings-Controle Commissie Afdeling. Deze commissies en anderen zijn gehouden alle medewerking te verlenen aan de Financiële Begeleidings-Controle Commissie Afdeling en haar aanwijzingen op te volgen.
4. Jaarlijks worden per 31 december de boeken van de daarvoor in aanmerking komende commissies en anderen afgesloten, terwijl ze een staat van inkomsten en uitgaven -waarbij gevoegd terzake dienende bescheiden en bewijsstukken-, de balans, een exploitatierekening en een begroting voor het komende verenigingsjaar binnen dertig dagen na de afsluiting aan Bestuur Afdeling toezenden.
De daarvoor in aanmerking komende commissies en anderen die na 1 december van het betreffende verenigingsjaar in opdracht van Bestuur Afdeling activiteiten hebben georganiseerd, sluiten hun boeken dertig dagen na de activiteit af en zenden dertig dagen na afsluiting de bescheiden, als genoemd in de vorige zin, aan Bestuur Afdeling toe.
5. Over de batige saldi kan de Afdeling vrijelijk beschikken, behoudens een geldbedrag dat door de betrokken commissie als kasgeld nodig wordt geacht en dat door Bestuur Afdeling wordt vastgesteld aan de hand van een vooraf ingediende goedgekeurde begroting.

6. Wanneer bij controle blijkt dat onregelmatigheden of onjuiste boekingen hebben plaatsgevonden of sprake is van onzorgvuldigheid of wanbeheer, stelt Bestuur Afdeling een nader onderzoek in of doet dat instellen en meldt dit bij het bevoegde College.
7. Indien door onvoorziene omstandigheden -anders dan door onzorgvuldigheid of wanbeheer- een commissie als bedoeld in dit artikel bij of tijdens het uitvoeren van de activiteit in financiële moeilijkheden is geraakt, wordt dit nadelige saldo door de Afdeling overgenomen.
Wanneer redelijkerwijze vermoed kan worden dat een commissie in een hierboven geschetste situatie komt te verkeren, stelt zij Bestuur Afdeling tijdig hiervan in kennis.

Artikel 16 Vergoedingen

1. Stemgerechtigde leden en adviserende leden van de Ledenraad van de Afdeling, Bestuur Afdeling en leden van door de Afdeling ingestelde commissies
2. Bestuur Afdeling en leden van commissies kunnen in aanmerking komen voor een vaste vergoeding.
3. De in lid 1 en 2 van dit artikel genoemde vergoedingen worden vastgesteld door Bestuur Afdeling en worden medegedeeld op de Ledenraad Afdeling.

BESTUUR Afdeling

Artikel 17 Onverenigbaarheid van functies

1. Het bestuurslidmaatschap Afdeling wordt niet gecombineerd met lidmaatschap van Financiële Begeleidings- Controle Commissie of Bestuur van een andere rechtspersoon als bedoeld in Statuten Afdeling artikel 35.
2. a. Bij benoeming tot lid Bestuur Afdeling vervalt met onmiddellijke ingang lidmaatschap Financiële Begeleidings- Controle Commissie;
b. het lidmaatschap van de overige in lid 1 van dit artikel genoemde besturen vervalt zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk zes weken na benoeming tot lid Bestuur Afdeling.

Artikel 18 Rooster van aftreden en voordracht

1. Een rooster van aftreden wordt opgesteld door secretaris Afdeling met inachtneming Statuten artikel 20 lid 1 en 2. Dit rooster wordt ter kennis gebracht van de Ledenraad van de Afdeling.
2. Jaarlijks treedt Afdeling lid Dagelijks Bestuur Afdeling af tezamen met één of meer andere leden Bestuur Afdeling. met een maximum van eenderde van de bestuursleden.
3. Aftredende leden Bestuur Afdeling zijn terstond herbenoembaar, met dien verstande dat de maximale ononderbroken zittingsduur negen jaar bedraagt. Na een zittingsduur van negen jaar is een lid Bestuur Afdeling gedurende drie jaar niet benoembaar.

4. Vacatures in Bestuur Afdeling worden met de vermelding van eventuele herbenoembaarheid tenminste drie maanden voor Ledenraad Afdeling gepubliceerd.
5. De voordracht bedoeld in Statuten artikel 20 lid 1 wordt uiterlijk zes weken voor Ledenraad Afdeling schriftelijk met bereidverklaring kandidaat bestuurslid ingediend bij secretaris Afdeling.
6. Secretaris Afdeling plaatst de in het vorige lid bedoelde voordracht op agenda Ledenraad Afdeling, welke agenda uiterlijk vier weken voor datum wordt kenbaar gemaakt met inachtneming van Statuten artikel 29 lid 4.

Artikel 19 Taken en bevoegdheden Bestuur Afdeling

1. Zorg dragen dat de doelstelling van de Afdeling als bedoeld in Statuten artikel 3 wordt bereikt.
2. Uitvoeren of doen uitvoeren van Statuten, Huishoudelijk Reglement, kaderregelgeving Ledenraad NPO, uitvoeringsreglementen Bestuur NPO en besluiten van Ledenraad NPO
3. De Afdeling vertegenwoordigen binnen en buiten rechte, onverminderd het bepaalde in Statuten artikel 3 en artikel 23.
4. Zorg dragen voor voorlichting over en verstrekking van Statuten en Huishoudelijk Reglement.
5. Beheren van de geldmiddelen als omschreven in Statuten Afdeling artikel 18 lid 3.
6. Benoemen van Ereleden en Leden van Verdienste.
7. Erkenning verlenen aan Begunstigers.
8. Benoemen van commissies en anderen, voor zover niet bij Statuten opgedragen aan Ledenraad Afdeling
9. Goedkeuring verlenen of onthouden aan besluiten van een verenigingen krachtens Statuten artikel 22 lid 7.
Het besluit van verlening of onthouding van goedkeuring wordt door secretaris Afdeling schriftelijk ter kennis gebracht van Bestuur Basisvereniging.
Beroep tegen beslissing Bestuur Afdeling staat open bij het bevoegde College tot uiterlijk dertig dagen na ontvangst beslissing Bestuur Afdeling
Hangende het beroep worden besluiten waaraan goedkeuring is onthouden opgeschort.
10. Desgevraagd aan Financiële Begeleidings- Controle Commissie alle inlichtingen verstrekken.
11. De belangen van de Basisleden, Leden Basisverenigingen, Leden Vlieggebied en van de door of vanwege Bestuur Afdeling in het leven geroepen commissies behartigen.
12. Maatregelen nemen of doen nemen tegen Leden NPO die de belangen van de NPO of van Leden NPO schaden.

13. Het doen van voorstellen, het aanbrengen van wijzigingen daarop, het inroepen van rechtsbijstand, het vaststellen van vergoedingen als geregeld bij artikel 18 van dit reglement.
14. Nemen van beslissingen als geregeld bij Statuten Afdeling artikel 39.

Artikel 20 Voorzitter Afdeling

1. De voorzitter heeft de algemene leiding, vervult representatieve taken, coördineert de werkzaamheden van het bestuur en ziet toe op de naleving van Statuten, Reglementen en besluiten van Bestuur NPO en van de Afdeling.
2. Hij heeft het recht vergaderingen en activiteiten van Leden Basisverenigingen en andere rechtspersonen als bedoeld in Statuten Afdeling artikel 35 bij te wonen en heeft daarin een adviserende stem.

Artikel 21 Secretaris Afdeling

1. De secretaris is verantwoordelijk voor de correspondentie, de administratie en het archief van de Afdeling.
2. De secretaris is verantwoordelijk voor het bijhouden van een ledenregister en een Stemregister zoals nader geregeld bij artikel 26 van dit reglement.
3. De secretaris is verantwoordelijk voor verslaglegging van het behandelde in de Ledenraad Afdeling en van alle vergaderingen Bestuur en Dagelijks Bestuur.
4. De secretaris stelt een jaarverslag samen en zendt dit uiterlijk drie weken voor de Ledenraad Afdeling aan de afgevaardigde leden Vlieggebied toe ter behandeling op bedoelde jaarvergadering.
5. De secretaris bewaart de correspondentie en andere bescheiden tenminste tien jaar. Daarna mag vernietiging plaatsvinden na verkregen toestemming van Bestuur Afdeling.

Artikel 22 Penningmeester Afdeling:

1. De penningmeester is belast met het financiële beheer van de Afdeling.
2. De penningmeester houdt boek op een wijze zoals door Bestuur Afdeling is bepaald.
3. De penningmeester verschaft te allen tijde aan Bestuur Afdeling en Dagelijks Bestuur Afdeling, of aan diegene die door Bestuur Afdeling als zodanig is gemachtigd, alle inlichtingen betreffende zijn beheer, verleent inzage in de hierop betrekking hebbende bescheiden en staat kascontrole toe.
4. De penningmeester geeft de financiële bescheiden en de kas op verzoek van Bestuur Afdeling tegen een bewijs van ontvangst af aan diegene die voor de ontvangst hiervan Door Bestuur Afdeling is aangewezen.
5. De penningmeester draagt zorg voor verzekering van de bezittingen van de Afdeling tegen risico's van schade door brand, diefstal of anderszins op een door Bestuur Afdeling bepaalde wijze.

6. Aan het eind van elk verenigingsjaar sluit hij zijn boeken af en stelt deze met alle daarbij behorende bescheiden, alsmede een door hem opgemaakte exploitatierekening en een balans vóór 4 weken daaropvolgend ter beschikking van de F.B.C.C. Afdeling.
7. De penningmeester stelt een jaarverslag samen en zendt dit drie weken voor de Ledenraad aan de Basisverenigingen en aan de leden van de Ledenraad Afdeling toe, ter behandeling op bedoelde Ledenraad Afdeling.
8. De penningmeester stelt in overleg met de overige leden Bestuur Afdeling een begroting op van de exploitatierekening, die ter goedkeuring aan Ledenraad Afdeling zal worden voorgelegd.
9. De penningmeester kan met toestemming van Bestuur Afdeling werkzaamheden aan derden opdragen, maar blijft voor de uitvoering hiervan verantwoordelijk.
10. Alle door de Afdeling verkregen gelden of goederen, behoudens de per giro of bank overgemaakte gelden, moeten door een bewijs van kwijting van of vanwege de penningmeester zijn gedekt.
11. De penningmeester is voor de onder zijn berusting zijnde gelden, waarden of goederen Verantwoordelijk en bewaart deze gelden, waarden en goederen gescheiden van zijn eigen bezittingen.
12. De penningmeester bewaart de financiële bescheiden tenminste tien jaar. Daarna mag Vernietiging plaatsvinden na verkregen toestemming van Bestuur Afdeling.

Artikel 23 Gezamenlijke verantwoordelijkheid

Het in artikel 23 bepaalde laat onverlet de gezamenlijke verantwoordelijkheid van Bestuur Afdeling.

Artikel 24 Verantwoording bestuur en bestuursleden Afdeling

Bestuur Afdeling en desgewenst ook de afzonderlijke portefeuillehouders leggen verantwoording af aan Ledenraad Afdeling.

Artikel 25 Ledenraden afdelingen, Vlieggebied en basisverenigingen

1. Ledenraden Afdelingen, Vlieggebied en Basisverenigingen kunnen slechts geldige besluiten nemen indien tenminste de helft van de stemgerechtigde leden blijkens de presentielijst ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. Indien niet het in het eerste lid van dit artikel bedoelde aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt na tenminste één week en ten hoogste drie weken een tweede Ledenraad Afdeling of Vlieggebied bijeengeroepen, die ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden bevoegd is besluiten te nemen over de voor de vorige Ledenraad geagendeerde onderwerpen.
3. Besluiten worden genomen met meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen, tenzij de wet, Statuten en Huishoudelijk Reglement NPO en Afdeling en Vlieggebied anders bepalen.

4. Bij Statuten en Huishoudelijk Reglement Afdelingen, Vlieggebieden en Basisverenigingen worden nadere regels gesteld betreffende Ledenraden.

LEDENRAAD AFDELING

Artikel 26 Kiesregister Afdeling

1. Aanmelding van afgevaardigden en reserveafgevaardigden Vlieggebied geschiedt binnen acht dagen na benoeming schriftelijk door secretaris Vlieggebied aan secretaris Afdeling
2. De aanmelding houdt in:
 - a. naam, volledig adres en telefoonnummer;
 - b. datum benoeming tot afgevaardigde of reserveafgevaardigde Vlieggebied
 - c. datum benoeming tot lid Bestuur Vlieggebied.
3. De gegevens genoemd in lid 2 van dit artikel worden door secretaris Afdeling opgenomen in het kiesregister Afdeling
4. Secretaris Vlieggebied bevestigt, onverminderd het bepaalde in Statuten artikel 26 lid 4 onder c, beëindiging functie afgevaardigde of reserveafgevaardigde binnen acht dagen aan secretaris Afdeling.

Artikel 27 Afgevaardigden Afdeling

1. De afgevaardigden Vlieggebied vertegenwoordigen het aantal Basisleden van het Vlieggebied, die op 1 februari van elk verenigingsjaar zijn ingeschreven en waarvan de verschuldigde contributies zijn geïnd.
2. Afgevaardigden en reserveafgevaardigden Vlieggebied hebben zitting voor de duur van drie jaar en wel vanaf de dag volgend op die van hun benoeming. Aftredenden zijn terstond tweemaal herbenoembaar. Na een ononderbroken zittingsduur van negen jaar zijn een afgevaardigde en een reserveafgevaardigde Afdeling gedurende drie jaar niet benoembaar. Het aantal afgevaardigden per vlieggebied wordt vastgesteld op drie (3). De afgevaardigden vertegenwoordigen het aantal leden van het vlieggebied en dit aantal bepaalt het aantal stemmen.
3. Indien Bestuur Vlieggebied gebruik maakt van zijn bevoegdheid om het mandaat van een of meer van zijn afgevaardigden Afdeling in te trekken, legt het verantwoording over dit besluit af aan Bestuur Afdeling.
4. Afgevaardigden Afdeling brengen jaarlijks op Ledenraad Vlieggebied verslag uit.
5. Een afgevaardigde Afdeling heeft het recht om met één of meer andere afgevaardigden Afdeling voorstellen in te dienen en kandidaten voor te dragen met inachtneming van de termijn genoemd in artikel 30 lid 2 van dit reglement. Bovendien heeft hij recht tot het indienen van wijzigingsvoorstellen en het stellen van vragen.

Artikel 28 Voorstellen, oproepen en termijnen

1. Door Bestuur Afdeling wordt tenminste zes weken voor Ledenraad Afdeling aan de Afdelingen en de afgevaardigden Afdeling kennis gegeven wanneer Ledenraad Afdeling wordt gehouden, met vermelding van de vacatures en/of degenen, die herkiesbaar zijn en van reeds door Bestuur Afdeling en bij secretaris Afdeling ingediende voorstellen.

2. Bestuur Afdeling, Besturen Vlieggebied en twee of meer afgevaardigden Afdeling zijn bevoegd voorstellen in te dienen en kandidaten voor te dragen. Voorstellen worden door Besturen Vlieggebied of afgevaardigden Afdeling schriftelijk ingediend bij secretaris Afdeling tot uiterlijk drie weken voor Ledenraad Afdeling
3. Secretaris Afdeling plaatst de ingediende voorstellen en de voorstellen van Bestuur Afdeling op de agenda.
4. Oproeping en agenda worden drie weken voor Ledenraad Afdeling verzonden en gepubliceerd met inachtneming van het bepaalde in Statuten Afdeling artikel 29 lid 3.
5. Van de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn kan worden afgeweken indien Bestuur Afdeling dit noodzakelijk acht.
6. Bestuur Afdeling is bevoegd voor te schrijven dat wijzigingsvoorstellen schriftelijk worden ingediend. Indien Bestuur Afdeling van deze bevoegdheid gebruik maakt, stelt het een uiterste datum van inzenden vast.
7. Het is niet toegestaan besluiten te nemen over andere voorstellen dan die op de agenda staan vermeld, behoudens in die gevallen waarin de wet of de Statuten dit toestaan.
8. Het bepaalde in lid 7 van dit artikel geldt niet voor voorstellen van algemeen regelende aard die de orde betreffen.

Artikel 29 Toegang en openbaarheid

Geen toegang tot Ledenraad Afdeling hebben, naast de genoemden in Statuten artikel 31 lid 3, Basisleden tegen wie een tuchtrechtelijke maatregel is genomen inhoudende uitsluiting of beperking van rechten door het Instituut Sportrechtspraak.

Artikel 30 Besloten vergadering

1. Het voorstel om een Ledenraad Afdeling in een besloten zitting te doen overgaan kan worden gedaan door voorzitter Afdeling, door twee andere leden Bestuur Afdeling of door vijf afgevaardigden Afdeling De beslissing wordt in beslotenheid genomen.
2. Tot een besloten vergadering hebben alleen toegang Bestuur Afdeling, de afgevaardigden Afdeling en de ter vergadering aanwezige adviserende leden.
3. Omtrent hetgeen in een besloten vergadering wordt behandeld, kan aan de aanwezigen gehele of gedeeltelijke geheimhouding worden opgelegd.
4. De duur van de geheimhouding zal door Ledenraad Afdeling worden bepaald.
5. Het schenden van de geheimhouding kan worden gemeld bij het bevoegde College.

Artikel 31 Financiële Begeleidings- Controle Commissie

1. De kandidaatstelling voor leden Financiële Begeleidings- en Controle Commissie geschiedt overeenkomstig artikel 15 van dit reglement.

2. De Financiële Begeleidings- en Controle Commissie bestaat uit minimaal 3 en maximaal 5 leden. Door en uit de commissie worden een voorzitter en een secretaris aangewezen.
Beslissingen worden genomen met meerderheid van stemmen. Bij staken van de stemmen beslist de voorzitter.
3. Secretaris Financiële Begeleidings- en Controle Commissie stelt een rooster van aftreden op en brengt dit ter kennis van secretaris Afdeling.
4. Nadat penningmeester Afdeling de boeken heeft gesloten, een balans en een exploitatierekening heeft opgemaakt, stelt hij deze met toevoeging van de terzake dienende bescheiden ter hand aan de Financiële Begeleidings- en Controle Commissie.
5. Na controle wordt door deze commissie een verslag samengesteld en tijdig schriftelijk ter kennis gebracht van Bestuur Afdeling en Ledenraad Afdeling
Wanneer de rekening en verantwoording door Ledenraad Afdeling is goedgekeurd, strekt dit tot decharge van Bestuur Afdeling
6. De taak van de Financiële Begeleidings- en Controle Commissie. bestaat uit:
 - a. controle op de financiële bescheiden;
 - b. controle op de aanwezigheid van het vermogen;
 - c. controle op de rechtmatige en doelmatige besteding van de gelden;
 - d. controle op het voldoen aan opdrachten;
 - e. het op tijd uitbrengen van een schriftelijk verslag van de bevindingen aan de betreffende commissies en anderen en aan Bestuur Afdeling, waarin aanbevelingen kunnen worden gedaan.
7. Daarvoor in aanmerking komende commissies en anderen dragen er zorg voor dat de Financiële Begeleidings- en Controle Commissie jaarlijks op de in artikel 15 lid 4 van dit reglement genoemde data over de relevante bescheiden beschikt.
8. Bij schorsing, ontslag of in andere gevallen waarin penningmeester Afdeling zijn functie niet meer kan of mag uitoefenen, heeft de Financiële Begeleidings- en Controle Commissie zulks in overleg met Bestuur Afdeling - het recht onmiddellijk de kas op te maken, de boeken af te sluiten en de bescheiden over te nemen.

ANDERE RECHTSPERSONEN

Artikel 32 Rechtspersonen die zich bezighouden met het vervoer van postduiven

1. Deze rechtspersonen behoeven goedkeuring van Bestuur Afdeling voor het vervoer van postduiven van de tot de Afdeling behorende Basisverenigingen.
2. Bestuur Afdeling kan aan de goedkeuring voorwaarden verbinden.
3. Deze rechtspersonen zijn gehouden aan Reglement Vervoer en Lossingen NPO
4. Bestuur Afdeling ziet toe op naleving Reglement Vervoer en Lossingen NPO
5. Indien deze rechtspersonen niet rechtstreeks verbonden zijn aan Bestuur Afdeling sluit Bestuur Afdeling met deze rechtspersonen een contract ter waarborging belangen aangesloten Basisleden.

6. Tegen weigering van goedkeuring door Bestuur Afdeling of tegen gestelde voorwaarden staat beroep open bij het bevoegde College binnen dertig dagen na ontvangst beslissing Bestuur Afdeling.

Artikel 33 Rechtspersonen die zich bezighouden met de organisatie van wedvluchten en/of competities

1. a. Deze rechtspersonen behoeven goedkeuring van Bestuur NPO indien zij wedvluchten en/of competities organiseren voor Basisleden aangesloten bij meer dan één Afdeling;
b. alvorens goedkeuring te verlenen wint Bestuur NPO advies in bij Besturen betrokken Afdelingen;
c. Bestuur NPO is gerechtigd zijn goedkeuringsbevoegdheid te delegeren aan Besturen betrokken Afdelingen.
2. Deze rechtspersonen behoeven goedkeuring Bestuur Afdeling, indien zij wedvluchten en/of competities organiseren voor Basisleden aangesloten bij één Afdeling.
3. Aan de in lid 1 en 2 genoemde goedkeuring kunnen voorwaarden worden verbonden.
4. Tegen weigering van goedkeuring door Bestuur NPO of Bestuur Afdeling of tegen de gestelde voorwaarden staat beroep open bij het bevoegde College binnen een termijn van dertig dagen na ontvangst beslissing.
5. Aan de in dit artikel bedoelde rechtspersonen komen bij uitsluiting bevoegdheden toe op het gebied van de goedgekeurde wedvluchten en/of competities.

Artikel 34 Rechtspersonen die zich bezighouden met de organisatie van internationale/interprovinciale wedvluchten en/of competities

1. a. Deze rechtspersonen behoeven goedkeuring van Bestuur NPO indien zij wedvluchten en/of competities organiseren voor Basisleden aangesloten bij meer dan één Afdeling;
b. alvorens goedkeuring te verlenen wint Bestuur NPO advies in bij Besturen betrokken Afdelingen;
c. Bestuur NPO is gerechtigd zijn goedkeuringsbevoegdheid te delegeren aan Besturen betrokken Afdelingen.
2. Deze rechtspersonen behoeven goedkeuring Bestuur Afdeling, indien zij wedvluchten en/of competities organiseren voor Basisleden aangesloten bij één Afdeling.
3. Aan de in lid 1 en 2 genoemde goedkeuring kunnen voorwaarden worden verbonden.
4. Tegen weigering van goedkeuring door Bestuur NPO of Bestuur Afdeling of tegen de gestelde voorwaarden staat beroep open bij het bevoegde College binnen een termijn van dertig dagen na ontvangst beslissing.
5. Aan de in dit artikel bedoelde rechtspersonen komen bij uitsluiting bevoegdheden toe op het gebied van de goedgekeurde wedvluchten en/of competities.

Artikel 35 Rechtspersonen die zich bezighouden met het tentoonstellen van postduiven

1. Rechtspersonen die zich bezighouden met het tentoonstellen van postduiven behoeven goedkeuring van Bestuur NPO of Bestuur Afdeling.
2. Bij het verlenen van deze goedkeuring is artikel 33 lid 1 t/m 5 van dit reglement van overeenkomstige toepassing.

Artikel 36 Rechtspersonen die zich bezighouden met het keuren van postduiven

1. De rechtspersoon die zich bezighoudt met het keuren van postduiven is, onder goedkeuring van Bestuur NPO, de Nederlandse Groep van Keurmeesters van Postduiven.
2. Bij het verlenen van deze goedkeuring is artikel 33 lid 1 t/m 5 van dit Reglement van overeenkomstige toepassing.

Artikel 37 Intrekking goedkeuring

1. Verleende goedkeuring als omschreven in de artikelen 32 t/m 34 van dit reglement kan door Bestuur NPO respectievelijk Bestuur Afdeling worden ingetrokken, indien daarvoor dringende redenen aanwezig worden geacht.
2. Tegen intrekking van goedkeuring staat beroep open bij het bevoegde College binnen een termijn van dertig dagen na ontvangst van de beslissing.

Artikel 38 Overige

1. Statuten, Reglementen en voorschriften van Afdeling, Basisverenigingen en andere rechtspersonen als bedoeld in de artikelen 32 t/m 35 van dit Reglement mogen geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met Statuten en Reglementen NPO of deze aantasten.
2. Voor niet in dit reglement geregelde onderwerpen is het Huishoudelijk Reglement NPO van toepassing.

Artikel 39 Waarborgen eerlijk spel in relatie tot vliegprogramma

1. Ledenraad afdeling bepaalt de uitgangspunten voor het vaststellen van de vlieglijnen;
2. Voor de kortere vliegafstanden tot Parijs geldt het hart van het nieuwe vlieggebied 1 t/m 3 (west) en 4 met 5 (oost);
3. Voor vliegafstanden verder dan Parijs geldt het hart van de afdeling Zuidwest als vertrekpunt;
4. De vlieglijnen lopen vanuit de hierboven gedefinieerde 'harten' door tot Parijs;

5. De gekozen losplaatsen zowel boven als onder Parijs liggen bij voorkeur op deze vlieglijnen;
6. Indien onder Parijs moet worden afgeweken van de vlieglijn worden de losplaatsen zodanig gekozen dat die in gelijke verhouding liggen zowel ten westen als ten oosten van de vlieglijn van het hart van de afdeling Zuidwest.
7. Een vlieggebied mag zich voor de vitesse vluchten evenredig onderverdelen in een A en B vlieggebied voor de kampioenschappen.
Vanaf de midfond wordt voor de kampioenschappen de uitslag uit het totale vlieggebied berekend. Indien er een onderverdeeld vlieggebied op de vitesse beneden de vereiste 150 leden komt worden voor alle vlieggebieden de punten gehaald uit het totale vlieggebied.

Artikel 40 Wijzigingen

Wijzigingen in de Reglementen Afdeling kunnen alleen worden aangebracht -op voorstel van Bestuur Afdeling, twee of meer afgevaardigden Afdeling of één of meer Besturen Vlieggebied in een Ledenraad Afdeling waarin tenminste twee derde gedeelte van het aantal afgevaardigden of reserveafgevaardigden blijkens de presentielijst aanwezig is.

Tot een wijziging wordt besloten met meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Wijzigingen worden na aanneming door de Ledenraad Afdeling zo spoedig mogelijk gepubliceerd. Na publicatie treden deze in werking.

Uitgave: 17 December 2025